

JURÍDICO &  
MARCO REGULATÓRIO  
ENSINO &  
PESQUISA  
INTERNACIONALIZAÇÃO &  
PARCERIAS INTERNACIONAIS  
**EMPREENDEDORISMO &  
TRANSFORMAÇÃO DIGITAL**  
COMUNICAÇÃO &  
ADVOCACY  
NACIONALIZAÇÃO &  
ENTES SUBFEDERADOS  
CARREIRA &  
FUTURO DA PROFISSÃO  
DIVERSIDADE &  
INCLUSÃO

Edital de seleção para  
líderes-voluntários para  
a atividade de Gestão de  
Relações Governamentais

[www.irelgov.com.br](http://www.irelgov.com.br)

The logo for irelgov features a teal-colored dot above the letter 'i' in the word 'irelgov', which is written in a white, lowercase, serif font.

DIALOGAR PARA TRANSFORMAR

Participe do  
**GT Gestão de  
RIG e Tecnologia**  
que tem como  
objetivo gerar  
o **MANUAL DE  
GESTÃO DE RIG  
NA ERA DIGITAL**  
em 2021!

O Eixo Temático de **EMPREENDEDORISMO & TRANSFORMAÇÃO DIGITAL** do Instituto de Relações Governamentais (IRELGOV) torna público o edital para seleção de líderes- voluntários para o desenvolvimento do produto de Gestão de RIG.

## 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo de inscrição para se tornar um líder voluntário é regido pelas regras estabelecidas neste Edital.
- 1.2 A inscrição destina-se à formação de grupo de líderes voluntários que atuarão dentro no âmbito da Coordenação do Guia de Gestão em RIG do Eixo Temático de Empreendedorismo e Tecnologia;
- 1.3 As atividades serão desenvolvidas voluntariamente, sem qualquer remuneração pelo IRELGOV.
- 1.4 O processo de inscrição será desenvolvida conforme o cronograma abaixo:
  - **01 a 21 de março:** Período de divulgação e inscrição dos líderes
  - **02 de abril:** Divulgação da lista de líderes
  - **07 de abril:** Primeira reunião com os líderes
- 1.5 As inscrições acontecerão por meio do link:  
<https://forms.gle/AZRf4jbNRBb73i8r5>  
entre os dias 01 e 21 de março de 2021.

## 2. PRÉ-REQUISITOS

- 2.1 Os líderes deverão ser profissionais de Relações Governamentais e Institucionais com filiação vigente e ativa ao Irelgov no momento da inscrição.
- 2.2 Os líderes devem ser profissionais graduados há pelo menos dois anos.

2.2 Os líderes devem comprometer-se com pelo menos 1,5 hora por semana (6h por mês) para reuniões e desenvolvimento do workshop e do produto.

2.2.1 As reuniões acontecem quinzenalmente às quinta-feiras, 8h30 as 9h30

2.2.2 As horas remanescentes deverão ser utilizadas para a realização do projeto e execução das metas e entregas.

### **3. ATIVIDADES**

3.1 Cada líder tratará de um issue específico, para o qual se inscreveu, conforme prioridade e disponibilidade, no formulário de inscrição:

a) Organização

b) Ambiente Institucional

c) Planejamento Estratégico

c) Stakeholder

d) Issues

e) Planos de Ação

f) Gerenciamento de Riscos e Crises

g) Gestão de Conformidade

3.2 Caberá ao líder apoiar a coordenação na gestão e desenvolvimento do workshop, com infraestrutura, convidados, divulgação, etc.

3.2.1 Os líderes contarão com o apoio da coordenação para dirimir eventuais dúvidas e prestar os esclarecimentos necessários sobre os recortes das abordagens

3.3 Os líderes estarão diretamente envolvidos com a construção do workshop, propondo convidados, narrativas e abordagens.

3.3.1 Se julgar conveniente, a Coordenação poderá, junto com o líder, trazer para o workshop experiências de pesquisa.

- 3.3.2 Em caso de conveniência e oportunidade, o líder poderá dispor de lugar na Mesa do Workshop, como palestrante e/ou mediador
- 3.4 Cada líder deverá envolver-se diretamente com o jovem da comunidade acadêmica que atuará como ponto focal do seu workshop.
- 3.5 Junto ao jovem, caberá ao líder desenvolver relatório sintético, ao final do evento, apontando os principais elementos abordados, a inteligência do debate, desdobramentos, dicas etc.
- 3.6 O líder realizará o trabalho de revisor do produto, que deverá ser apresentado ao Grupo de Trabalho em até 10 dias úteis.
- 3.7 O relatório poderá contar elementos visuais. Deverá ser produzido em word, seguindo as normas da ABNT, com até 6 páginas (desconsiderando eventuais referências bibliográficas).
- 3.8 Deste relatório final, resultará o Guia Sintético para Gestão de Relações Governamentais, onde constará o líder como um dos co-autores da iniciativa
- 3.9 Os produtos serão disponibilizados em meio digital, pelos canais de comunicação do Irelgov.

## 4. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 4.1 Havendo mais de um líder interessado em desenvolver determinado tema, o critério de desempate se dará pela pelo horário da inscrição daquele o fez primeiro.
- 4.2 Os Coordenadores do Projeto e Diretores do Eixo estarão à disposição para esclarecimentos e dúvidas ao longo do processo de inscrição.



DIALOGAR PARA TRANSFORMAR

irelgov